

راهنمای استفاده از ثبت مرخصی بدون حقوق، خدمت نیمه وقت و پاره وقت

راهنمای درخواست خدمات الکترونیک از قبیل خدمت نیمه وقت و پاره وقت و مرخصی بدون حقوق و ماموریت آموزشی از طریق سامانه کارمند(رشد) و قسمت خدمات الکترونیک قابل انجام می باشد

The screenshot shows the HRIS system interface. At the top, there is a navigation bar with several buttons: 'خانه' (Home), 'پرونده من' (My File), 'احکام' (Rulings), 'فیش حقوقی' (Pay Slip), 'آموزش' (Training), 'ه ها' (HAs), 'خدمات الکترونیک' (Electronic Services), 'ایف ارجاع شده' (If Assigned), and 'پیگیری' (Tracking). The 'خدمات الکترونیک' button is highlighted with a black box and an arrow pointing to it.

Below the navigation bar, there is a 'راهنما' (Help) section with a red header. It contains a text box with instructions: 'کلیه خدماتی که به صورت غیرحضوری و الکترونیک از طریق سامانه کارمند ارائه می شود در این بخش از سامانه قابل استفاده است. برای مشاهده توضیحات هر خدمت بر روی علامت سوال مقابل آن کلیک کنید. برخی از خدمات صرفاً به شرایط استخدامی خاصی ارائه می شود.'

Below the help section, there is a search bar and a button labeled 'پیگیری درخواست های قبلی' (Track Previous Requests).

The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'خدمات رفاهی' (Welfare Services) and the right column is titled 'خدمات الکترونیک' (Electronic Services). The 'خدمات الکترونیک' column is highlighted with a black box and an arrow pointing to it. It contains a list of services with 'مشاهده' (View) buttons next to them:

خدمات الکترونیک
خدمات پرسنلی
اعطاء یا تمدید خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت
اعطاء یا تمدید مرخصی بدون حقوق
اعطاء یا تمدید ماموریت آموزشی
اعلام یا تغییر وضعیت تاهل و اطلاعات خانوادگی
درخواست احتساب سوابق دولتی
درخواست برقراری محرومیت از مطب
درخواست گاه، اشتغال، نه گاه.